

प्रेषक,

आयुक्त,
ग्राम्य विकास,
उत्तरांचल पौड़ी.

सेवा में,

मुख्य विकास अधिकारी,

चमोली, चम्पावत, पौड़ी, पिथौरागढ़, रुद्रप्रयाग, उत्तरकाशी, देहरादून, अल्मोड़ा, बागेश्वर, टिहरी गढ़वाल.

पत्रांक ५११७ / ५-बजट / क्रेडिट-कम-सब्सिडी / ०४-०५ दिनांक मार्च २९, २००५

विषय:- नवीन सरलीकृत ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास कार्यक्रम के अन्तर्गत अनुदान हेतु धनराशि का आवंटन.
सहोदय,

उपर्युक्त विषयक अपर सचिव, ग्राम्य विकास उत्तरांचल शासन देहरादून के शासनादेश संख्या २५८ / XI / ०५ / ५६(७२) / २००३ दिनांक २४.३.२००५ द्वारा क्रेडिट कम सब्सिडी ग्रामीण आवास योजना के दिशा निर्देशों के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष २००४-०५ में पात्र लाभार्थियों को आवास सुविधा उपलब्ध कराये जाने हेतु बैंको द्वारा वित्त पोषित किये जाने के फलस्वरूप अनुदान के रूप में रुपये १,१०,००,०००.०० (रुपये एक करोड़ दस लाख मात्र) की धनराशि की स्वीकृति प्राप्त हुयी है. धनराशि व्यय हेतु जनपदवार निम्न शर्तों / प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखी जाती है.

(धनराशि हजार रुपये में)

क्र०स०	जनपद का नाम	अवमुक्त की जा रही धनराशि	राज्यांश की धनराशि में से सामान्य अंश	राज्यांश की धनराशि में अनु०जाति / जनजाति अंश
१	चमोली	३००.००	१२०.००	१८०.००
२	चम्पावत	२००.००	८०.००	१२०.००
३	पौड़ी गढ़वाल	२५००.००	१०००.००	१५००.००
४	पिथौरागढ़	१०००.००	४००.००	६००.००
५	रुद्रप्रयाग	१५००.००	६००.००	९००.००
६	उत्तरकाशी	१०००.००	४००.००	६००.००
७	देहरादून	२०००.००	८००.००	१२००.००
८	अल्मोड़ा	१०००.००	४००.००	६००.००
९	बागेश्वर	५००.००	२००.००	३००.००
१०	टिहरी गढ़वाल	१०००.००	४००.००	६००.००
	योग	११०००.००	४४००.००	६६००.००

(रुपये एक करोड़ दस लाख मात्र)

२. उक्त धनराशि का आहरण स्वीकृत परियोजना की सीमा तक किया जायेगा. धनराशि का दोहरा आहरण होने की स्थिति में सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी का पूर्ण उत्तरदायित्व होगा. कार्यो का सम्पादन वर्तमान नियमों / आदेशों तथा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा. धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा.

३. उक्त स्वीकृत धनराशि का उपयोग समय-समय पर भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा ग्रामीण आवास की ऋण सह-सब्सिडी योजना हेतु निर्गत निर्देशों / गाइडलाइन्स के अनुसार योजना के अन्तर्गत किया जायेगा तथा धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र समय से भारत सरकार / राज्य सरकार / निदेशालय को उपलब्ध कराया जाय. धनराशि का एक मुश्त आहरण न कर आवश्यकतानुसार ही आहरण किया जाय.

४. योजना में अनुसूचित जाति एवं जनजाति हेतु प्राविधानित धनराशि का विभाजन राज्य में लागू आरक्षण प्रतिशतता के आधार पर किया जाय.

५. कार्य करते समय बजट मैनुअल / वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्वेज रूल्स, डी.जी.एस. एण्ड डी. की दर अथवा टैण्डर / कुटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जाय. कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता आवश्यक है.

६. बजट मैनुअल, / वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्वेज रूल्स, डी.जी.एस.एन.डी. की दरें अथवा टैण्डर / कुटेशन विषयक नियम एवं भितव्यता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों को अनुपालन किया जाय.

7. स्वीकृत की जा रही वनराशि का 31.3.2005 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा.
8. उक्त पैरा-2 से 7 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग में तैनात नियंत्रक / मुख्य / वरिष्ठ / सहायक लेखाधिकारी जैसी भी स्थिति हो सुनिश्चित करेंगे, यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार विचलन हो तो सम्बन्धित वित्त नियंत्रक इत्यादि का दायित्व होगा कि सूचना सम्पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग / निदेशालय को दे दी जाय.
9. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के लेखानुदान में अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2501-ग्राम्य विकास के लिए विशेष कार्यक्रम-आयोजनागत-01-समेकित ग्राम्य विकास कार्यक्रम-800-अन्य व्यय-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेट प्लान-03-इन्दिरा आवास योजना(75 प्रतिशत के.सहा.) (जिला योजना)-42 अन्य व्यय से रुपये 66,00,000.00 तथा 91-केन्द्रीय आयोजनागत / केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनाएँ-07-इन्दिरा आवास योजना(75 प्रतिशत के.सहा.) (जिला योजना) -42-अन्य व्यय से रुपये 44,00,000.00 से वहन करते हुए सुरांगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा.
10. उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 1333 / वित्त अनुभाग-2 / 2005 दिनांक 24.3.2005 में प्राप्त उनकी सहमति से अपर सचिव, ग्राम्य विकास उत्तरांचल शासन के शासनादेश संख्या 258 / XI / 05 / 56(72) / 2003 दिनांक 24.3.2005 के क्रम में जारी किये जा रहे हैं.
11. उक्त आवंटन का अंकन क्रेडिट कम सब्सिडी योजना बजट कन्ट्रोल पंजिका के पेज संख्या (3) में कर लिया गया है.


भवदीय

(धर्मसिंह बोनाल)
उपायुक्त(वित्त)
कृते आयुक्त.

संख्या ५७१७ / 5-बजट / क्रेडिट कम सब्सिडी / 04-05 तददिनांकित.

प्रतिलिपि:- निम्न को उपरोक्त के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित.

1. महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल सहारनपुर रोड माजरा, देहरादून.
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी / कोषाधिकारी चमोली, चम्पावत, पौड़ी, पिथौरागढ़, रुद्रप्रयाग, उत्तरकाशी, देहरादून, अल्मोड़ा, बागेश्वर, टिहरी गढ़वाल.
3. निदेशक, ग्रामीण विकास मंत्रालय, (ग्रामीण आवास अनुभाग) भारत सरकार कृषि भवन नई दिल्ली.
4. आयुक्त गढ़वाल / कुमायूँ मण्डल.
5. जिलाधिकारी चमोली, चम्पावत, पौड़ी, पिथौरागढ़, रुद्रप्रयाग, उत्तरकाशी, देहरादून, अल्मोड़ा, बागेश्वर, टिहरी गढ़वाल.
6. परियोजना निदेशक, डी0आर0डी0ए0 चमोली, चम्पावत, पौड़ी, पिथौरागढ़, रुद्रप्रयाग, उत्तरकाशी, देहरादून, अल्मोड़ा, बागेश्वर, टिहरी गढ़वाल.
7. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवार्थ उत्तरांचल, 23-लक्ष्मी रोड देहरादून.
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तरांचल देहरादून.
9. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री उत्तरांचल को मा0 मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ.
10. निजी सचिव, प्रमुख सचिव, वन एवं ग्राम्य विकास उत्तरांचल शासन को प्रमुख सचिव महोदय के अवलोकनार्थ.
11. वित्त अनुभाग-2, उत्तरांचल शासन, देहरादून.
12. अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तरांचल शासन देहरादून.
13. अपर सचिव, ग्राम्य विभाग, उत्तरांचल शासन देहरादून.
14. उपायुक्त (प्रशासन / कार्यक्रम) / सहसम्प्रेक्षण अधिकारी / कम्प्यूटर प्रोग्रामर.
15. गार्ड फाइल.


उपायुक्त(वित्त)
कृते आयुक्त.